

أسس واجراءات المفاضلة بين أعضاء الهيئتين التدريسية والإدارية في جامعة الطفيلة التقنية المتقدمين لبرنامج التبادل ايراسموس بلس للتدريس والتدريب (Erasmus+ International Credit Mobility)
صادرة بموجب قرار مجلس العمداء رقم (2020/304) تاريخ 2020/11/25

المقدمة: برنامج التبادل ايراسموس بلس (Erasmus + International Credit Mobility) هو برنامج ممول من المفوضية الأوروبية يتيح لأعضاء الهيئتين التدريسية والإدارية في الجامعة فرصة إجراء تبادل مع إحدى الجامعات الأوروبية بهدف التدريس أو التدريب ولفترة محدودة ضمن اتفاقيات شراكة موقعة مسبقاً بين الجامعات الأوروبية وجامعة الطفيلة التقنية. وتغطي المنحة مخصصات مالية ومساهمة في تكلفة السفر محددة في الدليل الخاص ببرنامج Erasmus+.

المادة 1: تسمى هذه الأسس والإجراءات "أسس واجراءات المفاضلة بين أعضاء الهيئتين التدريسية والإدارية في جامعة الطفيلة التقنية المتقدمين لبرنامج التبادل ايراسموس بلس للتدريس والتدريب (Erasmus+ International Credit Mobility)" ويعمل بها اعتباراً من تاريخ إصدارها.

المادة 2: الإعلان عن المنح:
يقوم مكتب المشاريع الدولية بالاعلان عن توافر منح التبادل ايراسموس بلس من خلال موقع الجامعة الالكتروني وصفحات التواصل الاجتماعي والبريد الالكتروني، وفتح باب التقدم لها مبيناً تفاصيل التبادل لكل جامعة شريكة، كالتخصص ومدة التبادل وآلية ومواعيد التقديم.

المادة 3: التقدم للمنح:
1. يقوم المتقدم بملء نموذج طلب المنحة وتعبئته شخصياً، ويكون مسؤولاً عن أية معلومات واردة فيه.
2. يتم تقديم الطلبات الكترونياً عبر البريد الالكتروني الخاص بمكتب المشاريع الدولية أو من خلال موقع الالكتروني مخصص لهذا الغرض والمعلن عنه مع الالتزام بالمواعيد النهائية المحددة وحسب الأصول.
3. يرفق بالطلب ما يلي:
أ. النشاط التدريسي أو التدريبي المقترح اجراؤه خلال التبادل.
ب. دوافع التقدم للمنحة.
ج. رسالة الدعوة أو الموافقة على النشاط المقترح من الجامعة المستضيفة.
د. السيرة الذاتية.

هـ. أية وثائق أو مستندات أخرى تذكر في الطلب.

المادة 4: آلية المفاضلة بين المتقدمين:

أ. بعد انقضاء المهلة المحددة لتقديم الطلبات، يتم وضع قائمة بأسماء المتقدمين للمنحة المحققين للشروط المذكورة في الطلب والمستكملين لجميع الوثائق المطلوبة وحسب الأصول.

ب. تشكل لجنة للمفاضلة بين المتقدمين تضم كلا من:

1. الاستاذ الدكتور نائب الرئيس للشؤون الأكاديمية / مقررأ.

2. د. عميد البحث العلمي والدراسات العليا / عضواً

3. مدير مكتب تنمية الموارد البشرية والتعليم الإلكتروني / عضواً.

4. مدير مكتب المشاريع الدولية / عضواً.

5. منسق المشروع / عضواً

ج. تقوم اللجنة بدراسة وتقييم الطلبات وفق المعايير المحددة أدناه:

1. يخصص (60%) لدوافع التقدم للمنحة والنشاط المقترح عند تقديم الطلب ومدى أهمية مشاركة المتقدم في تطوير أداؤه في خدمة الجامعة.

2. يخصص (20%) لمستوى لغة المتقدم الإنجليزية من خلال علامة في امتحان التوفل أو الامتحان المكافئ الذي تعقده الجامعة.

3. يخصص (10%) للذين لم يستفيدوا سابقاً من فرصة للتبادل إلى نفس الجامعة المستضيفة.

4. يخصص (10%) للذين لم يستفيدوا سابقاً من أية فرصة لبرنامج التبادل ايراسموس بلس.

5. تقوم اللجنة بتقييم الطلبات ضمن المعايير المذكورة أعلاه ويتم احتساب متوسط علامات أعضاء اللجنة.

6. تعطى الأفضلية لكل من يعمل على استقطاب اتفاقية شراكة جديدة مع جامعة اوروية جديدة ولمرة واحدة. مع التأكيد على ضرورة قيامه بتقديم واستكمال طلب المنحة حسب الأصول.

د. يتم إعداد قائمة بأسماء المتقدمين وترتيبهم بحسب نتائج المفاضلة، ويتم تحديد المرشحين الأصلاء والبلاء (قائمة الأصلاء = قائمة البلاء) وبنفس عدد المنح المتوفرة.

هـ. في الحالات التي تشترط فيها الجامعة المستضيفة وجود تقييم خاص بها للمتقدمين، فإن لجنة

المفاضلة تنسب بترشيحاتها، الأصلاء والبلاء، للجامعة المستضيفة لتقوم بعملية الاختيار النهائي.

المادة 5: يرفع مكتب المشاريع الدولية تقرير بالحالات التي لم يرد فيها نص في هذه الأسس والاجراءات أو في أي إشكالات ناتجة عن تطبيقها إلى رئيس الجامعة للبت فيها.