

الشروط الخاصة لعطاء إدارة التأمينات والخدمات الطبية للجامعة

1. ارفاق السيرة الذاتية الواافية للشركة والمؤسسة والشبكة الطبية المعتمدة من قبل الشركة والمؤسسة مبيناً المؤسسات التي تعاملت معها وقيمة الخصم على مطالباتها سنوياً.
2. تلتزم الشركة والمؤسسة بتوقيع العقد الذي سيتم إعداده لهذه الغاية.
3. ارفاق مسودة اتفاقية من قبل الشركات والمؤسسات المتقدمة مبين فيها كافة الجوانب المتعلقة بدور الشركة والالتزامات المترتبة على الجامعة وكيفية دفعها للاطلاع عليها والموافقة أو التعديل عليها من قبل الجامعة.
4. ارفاق كشف بالجهات الطبية المتعاقد معها من قبل الشركة المتقدمة للعطاء (الشبكة الطبية) مع الالتزام بها بالكامل لصالح الجامعة بشكل عام.
5. تلتزم الشركة بطلب الجامعة بإضافة جهات طبية في محافظة الطفيلة أو إلغاء جهة طبية من الشبكة.
6. تلتزم الشركة أو المؤسسة بإدارة النفقات والخدمات الطبية وفقاً لأحكام التأمين الصحي والتعليمات المعمول بها في الجامعة.
7. تلتزم الشركة بتدقيق وإدارة النفقات والخدمات الطبية (الجهات الطبية المتعاقد معها والغير متعاقد معها) وتقوم الشركة باحتساب الذم المالية لكل معالجة في كل مطالبة مالية والتي ترتب على الموظفين ممن على رأس عملهم والموظفين المنتهية خدماتهم في الجامعة ومستفيدين من التأمين الصحي فيها وفق الأنظمة والتعليمات المعمول بها في الجامعة.
8. تلتزم الشركة أو المؤسسة بإدارة النفقات والخدمات الطبية وفقاً للحد الأدنى للأجور والأسعار المحددة من وزارة الصحة.
9. تلتزم الشركة بإدخال البيانات لكل مشترك ومنتهج بشكل مستقل وترسل تلك البيانات للجامعة بصورة دورية نسخة إلكترونية (عدد الزيارات، تقارير الأدوية المزمدة، بيانات المؤمنین).
10. مدة التعاقد سنتان تعاقدتان قابلة للتجديد لمدة ثلاثة أشهر بناءً على طلب من الجامعة وأي تجديد آخر يزيد عن هذه المدة يكون بموافقة الطرفين.
11. الجامعة غير ملزمة بالتعاقد مع الشركة المتقدمة بأقل الأسعار.
12. يتم دفع أتعاب بدل إدارة النفقات والخدمات الطبية على أقساط شهرية طوال فترة العقد.
13. أعداد المشتركين والمنتهجين تقريبية وقابلة للزيادة والنقص ويتم محاسبة الشركة حسب العدد الفعلي شهرياً.
14. على الشركة المتقدمة أن تبين نسبة الخصم الذي تستفيد منه الجامعة وبشكل مفصل لكل من المستشفيات (الدخولات، الطوارئ، المعالجات الخارجية) والمختبرات ومراكز الأشعة والعيادات العامة والخاصة والمراكز

الطبية والصيديات وكذلك نسبة الخصم على المستلزمات الطبية وبشكل تفصيلي لكل نواحي الخدمة المقدمة على أن تعتمد من الطبيب صاحب الاختصاص.

15. في حال الدخولات في المستشفيات فيجب أن تكون فاتورة المستلزمات الطبية ضمن فاتورة المستشفى وليست منفصلة عنها وبمطالبة واحدة ومتضمنه إقرار الطبيب المعالج حول تلك المستلزمات المستخدمة في المعالجة.

16. تلتزم الشركة بتدقيق المطالبات المالية الواردة من الجسم الطبي حسب الحد الأدنى للأجور (بشكل واضح) ومراعاة التطابق في الأسماء التي تلقت الخدمة الطبية والقيمة المالية عند التدقيق وتزويد الجامعة بالمطالبة بعد التدقيق مع ارفاق معززات الصرف ورقياً وحسب الأصول مع الكشف التفصيلي للشركة.

17. للجامعة الحق ودون اخطار الشركة بخصم قيم المطالبات التي توجد عليها ملاحظات تدقيقية وللجامعة الحق في الرجوع للشركة لتصويب الملاحظات وعمل التسويات لاحقاً بين الطرفين.

18. أن تلتزم الشركة باستخدام نظام النماذج الإلكترونية في تقديم الخدمة الطبية.

19. على الشركة تزويد الجامعة بنسخ من الاتفاقيات المبرمة ما بين الشركة والجسم الطبي بما يخص الخدمة الطبية ونسب الخصومات في حال تم طلب ذلك من الجامعة ولأي حمه تطلبها الجامعة .

20. على الشركة تزويد المطالبات المالية للجامعة وبحد أقصى 60 يوم من تاريخ الزيارة الطبية (المعالجة).

عدد المشتركين والمنضمين التقريبي	بدل الاتعاب عن كل مشترك أو منتفع بالدينار سنوية	المبلغ الاجمالي
4015		